

ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

БОРОВЫХ Юлия Сергеевна,

эксперт и преподаватель в сфере закупок, член Комитета ТПП РФ по развитию системы закупок, председатель Пермского отделения Гильдии отечественных закупщиков и специалистов по закупкам и продажам, автор статей в специализированных журналах

Тел.: +7(909)7293692, эл.почта: usborovyh@gmail.com, info@goszakazprof.ru

Система планирования в контрактной системе

2014 г. – 2016 г.

- План-график на 1 год

2017 г. – 2019 г.

- План закупок на 3 года и план-график на 1 год

с 2020 г.

- План-график на 3 года

Закупочный процесс

Планирование
закупок

*это формирование,
утверждение и
ведение планов-
графиков*

*(ч.1 ст.16
Закона 44-ФЗ)*

Определение
поставщика
(исполнителя,
подрядчика)

Исполнение
контракта

Закупка

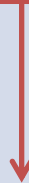
*Закупки, не предусмотренные планами-графиками,
не могут быть осуществлены*

Система НПА по вопросам планирования закупок

БЫЛО

- ПП 1043
- ПП 552
- ПП 553
- ПП 554
- ПП 555
- ПП 1168

- НПА регионального и муниципального уровня



Отменены с 01.01.2020 г.

СТАЛО

- Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок...»
- *Новый порядок касается всех заказчиков.*
- *Регионы и муниципалитеты не смогут дополнить предусмотренные им правила и требования к форме плана-графика*

Кто несет ответственность за планирование в организации

ЗАКАЗЧИК - контрактный управляющий **ИЛИ** контрактная служба

«Контрактная служба, контрактный управляющий осуществляют следующие функции и полномочия (часть 4 статьи 38 Закона 44-ФЗ):

2) разрабатывают план-график...;

3) осуществляют подготовку и размещение в единой информационной системе извещений ...;

4) обеспечивают осуществление закупок...»

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН (УПОЛНОМОЧЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ) – при выполнении функции в рамках ст. 26 Закона 44-ФЗ

«К деятельности уполномоченных органов, уполномоченных учреждений в пределах полномочий, установленных решениями о создании таких органов, учреждений либо решениями о наделении их полномочиями в соответствии с настоящей статьей, применяются положения настоящего Федерального закона, которые регламентируют права и обязанности заказчика, а также контроль в сфере закупок, мониторинг закупок и аудит в сфере закупок (ч. 11 ст. 26 Закона 44-ФЗ)

На какой срок составлять план-график?

Планы-графики формируются **НА СРОК, СООТВЕТСТВУЮЩИЙ СРОКУ ДЕЙСТВИЯ** федерального **ЗАКОНА О ФЕДЕРАЛЬНОМ БЮДЖЕТЕ** на очередной финансовый год и плановый период, федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов РФ на очередной финансовый год и плановый период, **ЗАКОНА СУБЪЕКТА РФ О БЮДЖЕТЕ СУБЪЕКТА РФ**, законов субъекта РФ о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов, **МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА** представительного органа муниципального образования **О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**.

ПЛАН-ГРАФИК ФОРМИРУЕТСЯ:

| | |
|---|--|
| государственным или муниципальным заказчиком | в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы РФ |
| государственным, муниципальным учреждениями, ГУП, МУП | при планировании финансово-хозяйственной деятельности |

Надо ли составлять план-график филиалу заказчика?

Нет, филиал не является самостоятельным заказчиком по смыслу Закона о контрактной системе, а является обособленным подразделением заказчика и действует на основании утвержденных им положений. Формирование плана-графика осуществляется непосредственно заказчиком.

Письмо Минфина России от 15.04.2020 N 24-01-08/30196

Сроки утверждения плана-графика

в течение 10 рабочих дней:

| | |
|---|---|
| Государственный заказчик / Муниципальный заказчик | со дня, следующего за днем доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств |
| Бюджетные учреждения / Унитарные предприятия | со дня, следующего за днем утверждения плана (программы) ФХД |
| Автономные учреждения (при получении субсидии на кап.вложения) | со дня, следующего за днем утверждения плана ФХД |
| БУ, АУ, ГУП, МУП, иные юридические лица в случае передачи им полномочий государственного, муниципального заказчика | со дня, следующего за днем доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств на соответствующий лицевой счет, предназначенный для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств |
| Течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало (ст. 191 ГК РФ) | |

ПРИМЕР: 25.12.2020 г. – дата доведения лимитов (утверждения ПФХД)
18.01.2021 г. – последний день для утверждения плана-графика

Уведомление о ЛБО

Приказ Минфина
России от 30 марта
2015 г. N 52н

Форма
по ОКУД 0504822

Уведомление* о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) № 3

от « 09 » апреля 2020 г.

| КОДЫ |
|---|
| Форма по ОКУД 0504822 |
| Дата 09.04.2020 |
| по ОКПО 00083360 |
| ИНН <u>7710003339</u> КПП 771001001 |
| по ОКПО 44000000 |
| ИНН <u>7704074311</u> КПП 770401001 |
| по ОКТМО 4534000000 |
| по ОКЕМ 383 |

Наименование федерального органа,
главного распорядителя, распорядителя: Министерство юстиции и высшего образования РФ по ОКПО
ИНН 7710003339 КПП
771001001

Кому: ФБОУ ВЛО "Искандар"* по ОКПО
(наименование главного распорядителя (распорядителя, получателя))
ИНН 7704074311 КПП
770401001

Наименование бюджета: федеральный бюджет по ОКТМО
Единица измерения: руб. по ОКЕМ
383

Приложение: Распределение бюджетов
(наименование документа)

Ссылка на закон: _____

| Коды по бюджетной классификации Российской Федерации | Лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) | | Прочие данные |
|--|---|---------------------------------|---------------|
| | на год | в том числе текущие комиссии | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0706 02 00 00 00 00 111 | 5 000 000,00 | | |
| 0706 02 00 00 00 00 119 | 1 700 000,00 | | |
| 0706 02 00 00 00 00 244 | 909 3 000,00 | 1 31 000,00 | |
| 0706 02 00 00 00 00 451 | 20 2 000,00 | 79 000,00 | |
| 0706 02 00 00 00 00 453 | 1 600,00 | 1 600,00 | |
| Итого | 1 648 6 000,00 | 205 6 000,00 | |

Руководитель
(уполномоченное
лицо): Наильник Илевича Андела Айдаров Афанасий А.А.
(подпись) (подпись) (подпись)
Оглавление
исполнитель: Григорьев Александр Александров Александр О.О.
(подпись) (подпись) (подпись)

« 09 » апреля 2020 г.

| | |
|----------------|----------|
| Номер страницы | <u>1</u> |
| Всего страниц | <u>1</u> |

* Допускается уточнение наименования формы документа и включение дополнительных показателей, отражающих особенности исполнения соответствующего бюджета.

План ФХД для ГУ/МУ

Приказ Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н

"О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения«

применяются при формировании ПФХД, начиная с плана на 2020 г. и плановый период 2021 и 2022 гг.

Учредитель должен установить следующие положения для составления и утверждения Плана для подведомственных учреждений:

- 1) сроки и порядок составления проекта Плана;
- 2) сроки и порядок утверждения Плана;
- 3) порядок внесения изменений в План;
- 4) полномочия органа - учредителя или учреждения по утверждению Плана (внесению изменений в План).

План должен составляться и утверждаться на текущий финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия закона (решения) о бюджете.

При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана по решению органа - учредителя утверждаются на период, превышающий указанный срок.

Раздел 1. Поступления и выплаты

| Наименование показателя | Код строки | КБК | Аналитический код ⁴ | Сумма | | | |
|---|------------|-----|--------------------------------|------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| | | | | на 20 г. | на 20 г. | на 20 г. | за пре- |
| | | | | текущий финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | делами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток средств на начало текущего финансового года ⁵ | 0001 | х | х | | | | |
| Остаток средств на конец текущего финансового года ⁵ | 0002 | х | х | | | | |
| РАСХОДЫ, ВСЕГО: | 2000 | х | | | | | |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего ⁷ | 2600 | х | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ | 2610 | 241 | | | | | |
| закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2630 | 243 | | | | | |
| прочую закупку товаров, работ и услуг, всего | 2640 | 244 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего | 2650 | 400 | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2651 | 406 | | | | | |
| строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2652 | 407 | | | | | |

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг¹⁰

| № п/п | Наименование показателя | Коды строк | Год начала закупки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации ^{10,1} | Сумма | | | |
|----------|---|---------------|--------------------------|---|--|--|--|---|
| | | | | | на 20__ г. (текущий финансовый год) | на 20__ г. (первый год планового периода) | на 20__ г. (второй год планового периода) | за пре- делами планового периода |
| | | | | 4.1 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего¹¹ | 26000 | х | | | | | |
| | в том числе: | | | | | | | |
| 1.1. | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее — Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее — Федеральный закон № 223-ФЗ) ¹² | 26100 | х | | | | | |
| 1.2. | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹² | 26200 | х | | | | | |
| 1.3. | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³ | 26300 | х | | | | | |
| 1.3.1. | в том числе: | | | | | | | |
| | в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 26310 | х | х | | | | |
| | из них ^{10,1} : | 26310.1 | | | | | | |
| 1.3.2. | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ | 26320 | х | х | | | | |
| 1.4. | по контрактам (договорам), планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³ | 26400 | х | | | | | |
| 1.4.1. | в том числе: | | | | | | | |
| | за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | 26410 | х | | | | | |
| 1.4.1.1. | в том числе: | | | | | | | |
| | в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 26411 | х | | | | | |

План ГБУ/МБУ утверждается уполномоченным лицом учреждения, если решением органа - учредителя не установлен иной порядок его утверждения.

План ГАУ/МАУ утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

Форма плана-графика

План-график формируется **в форме электронного документа** по форме согласно приложению и утверждается **посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью** лица, имеющего право действовать от имени заказчика (п.3 Положения, утв. ПП 1279).

Заказчики
федерального уровня

- Через систему «Электронный бюджет»

Заказчики
регионального или
муниципального
уровня

- Через региональные или муниципальные информационные системы

**«На бумаге»
план делать
не надо!**

Размещение плана-графика в ЕИС осуществляется автоматически после осуществления контроля в случае соответствия контролируемой информации требованиям, а также форматно-логической проверки информации, содержащейся в плане-графике

Содержание плана-графика

- 1) сведения о заказчике;
- 2) ИКЗ;
- 3) наименование объекта и (или) наименования объектов закупок;
- 4) объем финансового обеспечения для осуществления закупок;
- 5) сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;
- 6) информация об обязательном общественном обсуждении закупок;
- 7) наименование уполномоченного органа;
- 8) наименование организатора совместных торгов

НЕ надо указывать:

- подробную информацию об объекте закупки (описание, объем, единицы измерения);
- НМЦК, СГОЗ, размер аванса, этапы оплаты;
- способ закупки, преимущества, нац.режим;
- размер обеспечения и пр.

НМЦК в плане обосновывать не надо!

Обоснованная закупка - закупка, соответствующая актам о нормировании + по которой обоснована цена. Оценка обоснованности проводится в ходе аудита и контроля в сфере закупок

Форма плана-графика. ПП 1279

| N п/п | Идентификационный код закупки | Объект закупки | | | Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи | | | | Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки | Наименование уполномоченного органа (учреждения) | Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона | |
|--|-------------------------------|---|--------------|------------------------------|--|--|---------------------------|--------------------|---------------|--|--|--|------------------|
| | | Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2) | | Наименование объекта закупки | | всего | на текущий финансовый год | на плановый период | | | | | последующие годы |
| | | Код | Наименование | | | | | на первый год | на второй год | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации ____/ по соглашению от ____ N ____/по коду вида расходов ____ | | | | | | | | | | | - | - | - |

Какие закупки включаются в план-график

План-график включает информацию о закупках, **извещения об осуществлении которых планируется разместить**, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить **в очередном финансовом году и (или) плановом периоде**, а также о закупках **у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**, **контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода**

(п.7 Порядка формирования плана, утв. ПП 1279)

В случае если срок осуществления планируемой закупки превышает срок, на который утверждается план-график, **в план-график включается информация о такой закупке на весь срок ее осуществления**

(п.5 Порядка формирования плана, утв. ПП 1279)

| НАЧАЛО ЗАКУПКИ | |
|---------------------------------|---------------------------|
| Конкурентные закупки | Закупки у ЕП |
| Дата размещения извещения в ЕИС | Дата заключения контракта |

«законодательством предусмотрена возможность осуществления закупки на трехлетний период на основании доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на очередной финансовый год и плановый период на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством РФ» (письмо Минфина России от 24.07.2020 N 24-01-07/65001)

Примеры

| | | |
|---|--|--|
| № | Заказчик проводит ЭА. Дата размещения извещения – декабрь 2020 г. Срок действия контракта – до 31.12.2021 г. | Закупка включается в ПГ 2020 г., финансирование – на 2021 г. В ПГ на 2021 год закупку включать не надо |
| 1 | Заказчик проводит ЭА, финансирование на 2 года 2020 г. и 2021 г. Дата размещения извещения – ноябрь 2020 г. | Закупка включается в ПГ 2020 г., финансирование – на 2020 и 2021 г. |
| 2 | Заказчик проводит ЭА. Дата размещения извещения – февраль 2021 г., срок действия контракта – 2021 и 2022 г. | Закупка включается в ПГ 2021 г., финансирование – на 2021 и 2022 г. |
| 3 | Заказчик заключает контракт на оказание услуг теплоснабжения по п.8 ч.1 ст.93, дата контракта – январь 2021 г., срок действия контракта - до 31.12.2022 г. | Закупка включается в ПГ 2021 г., будет одна позиция с указанным объектом закупки, финансирование расписываем по трем годам – 2021, 2022г. |
| 4 | Заказчик заключает контракт на газоснабжение по п.8 ч.1 ст.93 ежегодно, например, в начале года. Срок действия контракта - до 31.12 соответствующего года | Закупка включается в ПГ на каждый год (2021, 2022, 2023) – будет три позиции с одинаковым объектом закупки, финансирование по каждой позиции – на 1 год. |
| 5 | Заказчик заключает контракт по п.4 ч.1 ст.93 с декабре 2020 г., срок исполнения – 2021 год | Закупка отражается в ПГ 2020 г., но сумма финансового обеспечения указывается в столбце «2021 год» |

| № | Идентификационный код закупки | Объект закупки | | | Планируемый год | Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи | | | | |
|-----|-------------------------------|---|--|--|-----------------|--|---------------------------|--------------------|---------------|------------------|
| п/п | онный код закупки | Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2) | | Наименование объекта закупки | год | всего | на текущий финансовый год | на плановый период | | последующие годы |
| | | Код | Наименование | | | | | на первый год | на второй год | |
| | | | | | | | | 2021 | 2022 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | 20... | 31.01 | Мебель для офисов и предприятий торговли | Поставка мебели | 2020 | 500 000 | 0 | 500 000 | 0 | 0 |
| 2 | 20... | 43.21.10.140 | Работы по монтажу систем пожарной сигнализации и охранной сигнализации | Работы по монтажу систем пожарной сигнализации | 2020 | 500 000 | 100 000 | 400 000 | 0 | 0 |
| 3 | 21... | 41.20.40 | Работы строительные по возведению нежилых зданий и сооружений (работы по строительству новых объектов, возведению пристроек, реконструкции и ремонту зданий) | Работы по строительству здания | 2021 | 10 000 000 | 0 | 5 000 000 | 5 000 000 | 0 |
| 4 | 21... | 35.30.1 | Пар и горячая вода; услуги по снабжению паром и горячей водой | Услуги теплоснабжения | 2021 | 600 000 | 0 | 300 000 | 300 000 | 0 |
| 5 | 20... | 35.23.1 | Услуги по торговле газом, подаваемым по трубопроводам | Услуги газоснабжения | 2020 | 300 000 | 300 000 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 21... | 35.23.1 | Услуги по торговле газом, подаваемым по трубопроводам | Услуги газоснабжения | 2021 | 300 000 | 0 | 300 000 | 0 | 0 |
| 7 | 22... | 35.23.1 | Услуги по торговле газом, подаваемым по трубопроводам | Услуги газоснабжения | 2022 | 300 000 | 0 | 0 | 300 000 | 0 |

Структура кода ОКПД 2

В ОКПД 2 использованы иерархический метод классификации и последовательный метод кодирования.

Код состоит из 2-9 цифровых знаков, и его структура может быть представлена в следующем виде:

*Детализация **НЕ НИЖЕ ГРУППЫ** товаров (работ, услуг).
Допускается указание одного или нескольких кодов такого классификатора (п/п «б» п.16 ПП 1279)*

Ниже группы

| | | | |
|--------------|--------------|------------------------------|---|
| XX | класс | 31 | Мебель |
| XX.X | подкласс | 31.0 | Мебель |
| XX.XX | группа | 31.01 | Мебель для офисов и предприятий торговли |
| XX.XX.X | подгруппа | 31.01.1 | Мебель для офисов и предприятий торговли |
| XX.XX.XX | вид | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов |
| XX.XX.XX.XX0 | категория | 31.01.11.110 | Столы офисные металлические |
| XX.XX.XX.XXX | подкатегория | 31.01.11.120 31.01.11.121 | Шкафы офисные металлические Шкафы для одежды металлические |

Правила формирования позиций плана-графика

| | |
|--|---|
| <p>Позиции плана можно укрупнять (есть исключения)</p> | <p>заказчик вправе применять любой из вариантов: «1 позиция – много извещений – много контрактов» или «1 позиция – 1 извещение – 1 контракт»</p> |
| <p>Код ОКПД 2 – не ниже 4-х знаков, можно несколько кодов</p> | <p>например, заказчик покупает офисную мебель, в план можно включить код 31.01 или более детальную подгруппу (31.01.1) / вид (31.01.11) или категорию (31.01.11.110), но укрупнять до класса (31) или подкласса (31.0) нельзя</p> |
| <p>Наименование объекта закупки – по ОКПД 2 или по проекту контракта</p> | <p>не надо использовать Каталог ТРУ в ЕИС (письмо Минфина России от 19.08.2020 N 24-06-08/72695)</p> |
| <p>Срок (периодичность) закупки = планируемый год размещения извещения (заключения контракта с единственным поставщиком)</p> | |
| <p>Не надо указывать способ закупки</p> | |
| <p>Планируемые платежи и НМЦК в плане обосновывать не надо. «В случае осуществления закупки за счет бюджетных и иных средств, в плане закупок указывается общий объем указанных средств, предусмотренных для осуществления закупки» (письмо Минфина России от 06.08.2020 N 24-03-07/69635)</p> | |
| <p>План-график формируется в рублях</p> | |

Закупки, которые **НЕЛЬЗЯ** укрупнять в плане-графике

Действует правило

«1 позиция плана – 1 извещение – 1 контракт»

- закупка работ по строительству объекта капитального строительства
- закупка работ по реконструкции объекта капитального строительства
- закупка, предусматривающая заключение энергосервисного контракта
- каждый лот, выделяемый в соответствии с Законом 44-ФЗ
- закупка, подлежащая общественному обсуждению

Закупки, которые **НАДО** укрупнять в плане-графике

Действует правило

«1 позиция плана – много закупок – много контрактов»

- закупка в соответствии с п.7 ч.2 ст.83 Закона 44-ФЗ
- закупка в соответствии с п.3 ч.2 ст.83.1 Закона 44-ФЗ
- закупка в соответствии с п.4, 5, 23, **26, 33**, 42 и 44 ч.1 ст.93

Для каждого пункта отдельная позиция плана-графика

**НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ - положение
Федерального закона, являющееся основанием для
осуществления указанных закупок**

**НЕ
указываются:**

- код ОКПД2,
- сведения об общественном обсуждении,
- сведения об организаторе совместных торгов

Случаи изменения плана-графика

| БЫЛО | СТАЛО |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> изменение плана закупок;<input type="checkbox"/> изменение количества, объема<input type="checkbox"/> изменение стоимости<input type="checkbox"/> изменение планируемой: даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности, способа определения поставщика, этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;<input type="checkbox"/> отмена заказчиком закупки;<input type="checkbox"/> образовавшаяся экономия;<input type="checkbox"/> выдача предписания органами контроля;<input type="checkbox"/> реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;<input type="checkbox"/> возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно<input type="checkbox"/> Доп.случаи, установленные в региональных/муниципальных актах | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> приведения в соответствие с актом о нормировании,<input type="checkbox"/> приведения в соответствие в связи с изменением финансирования,<input type="checkbox"/> реализация решения по итогам обязательного общественного обсуждения,<input type="checkbox"/> использования экономии, полученной при осуществлении закупки,<input type="checkbox"/> уточнения информации об объекте закупки (ОКПД2, наименование),<input type="checkbox"/> исполнения предписания органов контроля,<input type="checkbox"/> признания закупки несостоявшейся,<input type="checkbox"/> расторжения контракта,<input type="checkbox"/> возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые при утверждении плана-графика было невозможно <div style="border: 2px solid red; padding: 10px; text-align: center; margin-top: 20px;"><p>Все изменения вносим только ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ</p></div> |

«...Не предусмотрена необходимость внесения изменений в план-график закупок ...в целях приведения указанной информации в соответствие с условиями заключенного контракта (письма Минфина России от 27.04.2020 N 24-01-06/33863, от 27.08.2020 N 24-01-08/75231)

«...предельное количество изменений, вносимых в план-график... не установлено» (письмо Минфина России от 23.03.2020 N 24-01-07/22178)

Сроки внесения изменений в план-график

| Способ закупки | Срок | НПА |
|--|---|------------------------------|
| Конкурентные способы | Не позднее чем за 1 день до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика закрытым способом | Ч.9 ст. 16 Закона 44-ФЗ |
| ЕП (кроме п.9 ч.1 ст.93) | Не позднее чем за 1 день до дня заключения контракта | |
| ЕП (п.9 ч.1 ст.93) | Не позднее дня заключения контракта | П.23 Положения, утв. ПП 1279 |
| В случае отмены определения поставщика (при необходимости) | Не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения об отмене закупки | Ч.1 ст.36 Закона 44-ФЗ |

*При внесении изменений в план-график в ЕИС размещается **новая редакция плана-графика** с указанием даты внесения таких изменений. Дата внесения изменений - **дата утверждения** таких изменений.*

| Ситуация | 03 ноября | 04 ноября | 05 ноября |
|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|
| Конкурентная закупка | Внесли изменения в ПГ | | Размещаем извещение |
| Закупка у ЕП (кроме п.9) | Внесли изменения в ПГ | | Закключаем контракт |
| Закупка у ЕП (п.9) | Внесли изменения в ПГ | Закключаем контракт | |
| Отмена закупки | Решение об отмене закупки | Выходной (праздничный) день | Внесение изменений в ПГ (если необходимо) |

Идентификационный код закупки (ИКЗ)

Статья 23 Закона 44-ФЗ

ИКЗ формирует заказчик

Приказ Минфина России от 10.04.2019 N 55н "Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки"

ИКЗ - это цифровой, машиночитаемый код, который обеспечивает взаимосвязь:

- плана-графика,
- извещения об осуществлении закупки, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом,
- документации о закупке,
- контракта,
- иных документах, предусмотренных Федеральным законом

Во всех документах по 44-ФЗ ИКЗ указывается на основе извещения, при закупках у ЕП – на основе контракта.

Идентификационный код закупки (ИКЗ)

Идентификационный код закупки соответствует одной закупке (одному лоту по закупке в случае, когда закупка осуществляется путем формирования нескольких лотов), **за исключением** закупок, осуществляемых в соответствии с п. 4, 5, 23, 42 и 44 ч. 1 ст. 93 Федерального закона N 44-ФЗ

пункт 3 Приказа Минфина 55н

(в ред. Приказа Минфина России от 07.04.2020 г. N 58Н, действует с 10.08.2020)

| Способ определения поставщика | Порядок указания ИКЗ |
|---|--|
| Открытый, закрытый конкурс (все виды) | Один лот – один ИКЗ |
| Закрытый аукцион | Один лот – один ИКЗ |
| Электронный аукцион | Один электронный аукцион – один ИКЗ |
| Запрос котировок | Один запрос котировок – один ИКЗ |
| Запрос предложений | Один запрос предложений – один ИКЗ |
| Закупка у единственного поставщика (пункты 1-3, 6-22, 24-41,43, 45-56 ч.1 ст.93) | Одна закупка (один контракт) – один ИКЗ |
| Закупка у единственного поставщика (пункты 4, 5, 23, 42, 44 ч.1 ст.93) | Один ИКЗ по каждому из указанных пунктов (возможны несколько контрактов с одним ИКЗ) |

С 10.08.2020 для закупок по п.7 ч.2 ст. 83, п.3 ч.2 ст. 83.1 и п. 26, 33 ч.1 ст.93 НЕЛЬЗЯ указывать общий ИКЗ (теперь действует правило 1 закупка – 1 ИКЗ)

Где указывается ИКЗ. Статья 23 Закона 44-ФЗ

ИКЗ УКАЗЫВАЕТСЯ В:

- плане-графике,
- извещении об осуществлении закупки (приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом)
- документации о закупке,
- контракте,
- иных документах, предусмотренных законом (например, протоколах, отчетах и пр.).**



В связи с отсутствием закрытого перечня документов, формируемых при осуществлении закупки, в которых надлежит указывать ИКЗ, рекомендую указывать ИКЗ **ВО ВСЕХ ДОКУМЕНТАХ**, которые предусмотрены Законом 44-ФЗ:

- план-график, изменения в план-график;
- извещение об осуществлении закупки, изменения в извещение;
- приглашение принять участие в определении поставщика, осуществляемом закрытым способом;
- документация о закупке, изменения в документацию о закупке;
- ПРОЕКТ Контракта;**
- контракт, в т.ч. заключенный на основании ст. 93 Закона 44-ФЗ (**в т.ч. ВСЕ Контракты по п. 4 и п. 5, Контракты с монополистами**),
- дополнительное соглашение к контракту, соглашение о расторжении контракта,
- разъяснения положений документации о закупке,
- ПРОТОКОЛЫ**, составленные в ходе осуществления закупки;
- обращение и уведомление о согласовании закупки на основании п.25 ч.1 ст.93;
- уведомление контрольных органов о заключении контракта на основании п. 6 и п. 9 ч.1 ст. 93;
- документы о приемке (товарные накладные, акты и и пр.);
- соглашение о проведении совместного конкурса, аукциона;
- реестр контрактов;
- реестр недобросовестных поставщиков;
- документы, оформляемые в ходе контрольных мероприятий в сфере закупок

«...в контракте, в том числе заключенном на основании п.4 и 5 ч.1 ст.93 Закона N 44-ФЗ, должен указываться ИКЗ...»

(письмо Минфина России от 20.03.2020 № 24-01-08/21859)

На каком этапе формируется ИКЗ

1 этап

- формирование и утверждение плана-графика на очередной финансовый год и плановый период

ИКЗ в плане-графике – не окончательный, его включать во все документы нельзя!



2 этап

- **при проведении конкурентных закупок** - на этапе размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).
- **при проведении закупок у ЕП** – на этапе заключения контракта (кроме закупок по п. 4, 5, 23, 42 и 44 ч. 1 ст. 93)

Окончательный ИКЗ формируется на втором этапе, в него нельзя вносить изменения, он должен оставаться неизменным вплоть до завершения периода хранения информации и документов о такой закупке, установленного законодательством РФ об архивном деле

Порядок указания ИКЗ.

Приказ 55н

ИКЗ – 36 цифр

| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. | 15. | 16. | 17. | 18. | 19. | 20. | 21. | 22. | 23. | 24. | 25. | 26. | 27. | 28. | 29. | 30. | 31. | 32. | 33. | 34. | 35. | 36. |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 | 4 |

Год размещения извещения (заключения контракта)

Код формы собственности

ИНН заказчика

КПП заказчика

идентификационный код заказчика

№ закупки в плане-графике

Порядковый номер закупки

Код по ОКПД 2

Код вида расходов (КВР)

В ИКЗ нельзя вносить изменения!

Идентификационный код закупки, сформированный в соответствии с настоящим Порядком, должен оставаться неизменным вплоть до завершения периода хранения информации и документов о такой закупке, установленного законодательством РФ об архивном деле (*п. 10 Приказа 55н*)

10 Приказа 55н)

| | | |
|-------|---|---|
| 1 | последние две цифры года | В закупках у единственного поставщика – год заключения контракта |
| 2 | начала закупки | |
| 3 | код формы собственности заказчика | 1 - федеральная собственность, 2 - собственность субъекта РФ, 3 - муниципальная собственность, 4 - иная |
| 4-22 | ИНН и КПП заказчика | Для обособленного структурного подразделения заказчика применяется КПП заказчика по месту нахождения обособленного структурного подразделения заказчика |
| 23-26 | номер закупки в ПП | <ul style="list-style-type: none"> Уникальные значения от 0001 до 9999 присваиваются в пределах года. |
| 27-29 | порядковый номер закупки, сформированный в пределах номера, указанного в 23 - 26 разрядах ИКЗ | <ul style="list-style-type: none"> Уникальные значения от 001 до 999 присваиваются в пределах порядкового номера закупки в плане-графике. На этапе формирования и утверждения плана-графика - указываются значения «000». До 10.08.2020 - При заключении контракта с ЕП в соответствии с п.4, 5 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ указывается порядковый номер закупки (уникальные значения от 001 до 999 присваиваются в пределах порядкового номера позиции плана-графика, содержащей информацию о таких закупках), т.е. необходимо индивидуально «нумеровать» все «мелкие» контракты. |
| | | <ul style="list-style-type: none"> С 10.08.2020 - В случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с п.4,5,23,42,44 ч.1 ст.93 Закона 44-ФЗ указываются значения «0» <i>(п.6 Приказа Минфина 55н в ред. Приказа Минфина от 07.04.2020 N 58н)</i> |
| 30-33 | информация о коде объекта закупки | <p>Указываются значения «0000» в двух случаях :</p> <ul style="list-style-type: none"> закупки по п.7 ч.2 ст.83, п.3 ч.2 ст.83.1 и п.4,5,23,26,33,42,44 ч.1 ст.93 закупки, подлежащих отражению по нескольким кодам ОКПД2 |
| 34-36 | код вида расходов | <p>Указываются значения «000» в двух случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> закупки ГУП, МУП (исключены ГБУ/МБУ с 01.04.2020 г.) закупки, расходы на финансовое обеспечение которых подлежат отражению по нескольким КБК |

Что делать, если изменился КБК?

- ❑ Положениями Закона N 44-ФЗ, Положения не предусмотрено включение информации о кодах бюджетной классификации в план-график.
- ❑ Код вида расходов по бюджетной классификации РФ является составной частью кода классификации расходов бюджетов и указывается в плане-графике в составе ИКЗ (34-36 разряды ИКЗ).
- ❑ Информация о коде бюджетной классификации подлежит включению в реестр контрактов в составе сведений об источнике финансирования.
- ❑ В случае изменения информации о коде бюджетной классификации требуется внесение соответствующих изменений в реестр контрактов.
- ❑ ИКЗ должен оставаться неизменным до завершения периода хранения информации и документов о такой закупке, установленного законодательством РФ об архивном деле.

Письмо Минфина России от 29 июня 2020 г. N 24-01-08/55773

КБК меняем в реестре контрактов.

В ИКЗ КВР не меняем.

Пример формирования ИКЗ

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

На этапе формирования и утверждения плана-графика – разряды 27-29 указываем «0»

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 | 4 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 | 4 |

На этапе размещения извещения – в разрядах 27-29 указываем порядковый номер закупки, сформированный в пределах соответствующего номера плана-графика

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 | 4 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 | 4 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 | 4 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 | 4 |

Фактически при формировании плана-графика закупка может быть указана укрупненно (например, заказчик покупает мебель (код ОКПД 2 – 3101 Мебель для офисов и предприятий торговли), в план-график включается укрупненная позиция с общей суммой на год, а в течение года заказчик из этой позиции плана-графика будет формировать несколько извещений о проведении электронных аукционов на мебель, тогда в ИКЗ в разрядах 27-29 будут последовательно указываться порядковые номера таких закупок

Пример формирования ИКЗ для «особых закупок»

(п.4 ч.1 ст.93, заказчик - БУ) до 10.08.2020

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

В план-график включается укрупненная позиция с общей суммой на год. На этапе формирования и утверждения плана-графика – разряды 27-29 указываем «0»

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

В течение года заказчик из этой позиции плана-графика будет формировать контракты, тогда в ИКЗ в разрядах 27-29 будут последовательно указываться порядковые номера таких закупок (контрактов) – такой порядок следует из писем Минфина России от 11.02.2020 №24-01-08/9109, от 12.05.2020 N 24-01-08/38112, от 20.04.2020 N 24-01-06/31632.

Таким образом, предусмотрена возможность заключения до 999 контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании одной позиции плана-графика.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Пример формирования ИКЗ для «особых закупок»

(п.4 ч.1 ст.93, заказчик - БУ) **с 10.08.2020**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

В ПЛАН-ГРАФИК включается укрупненная позиция с общей суммой на год. На этапе формирования и утверждения плана-графика – разряды 27-29 указываем «0»

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

В КОНТРАКТАХ в ИКЗ в разрядах 27-29 всегда указываются значения «000»

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 5 | 9 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

ВАЖНО! Административной ответственности за неправильное формирование ИКЗ в закупках по п.4, 5 ч.1 ст.93 нет!

Ответственность за отсутствие ИКЗ или его неверное формирование

Примеры из решений контрольных органов:

- «... В соответствии с частью 1 статьи 23 Закона о контрактной системе идентификационный код закупки указывается в плане закупок, плане-графике, извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом, документации о закупке, в контракте, а также в иных документах, предусмотренных Законом о контрактной системе. Изучив проект государственного контракта, Комиссия приходит к выводу, что **проект государственного контракта документации об Аукционе не содержит идентификационный код закупки**. Таким образом, вышеуказанные действия Заказчика, Уполномоченного органа не установивших в проекте государственного контракта идентификационный код закупки, нарушают часть 1 статьи 23 Закона о контрактной системе и содержат признаки состава административного правонарушения, предусмотренного частью 4.2 статьи 7.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях...» (Решение ФАС России от 02.08.2017 по делу N К-990/17)
- «... Изучив проект государственного контракта, Комиссия приходит к выводу, что **проект государственного контракта документации об Аукционе не содержит идентификационный код закупки**. Таким образом, вышеуказанные действия Заказчика, не установившего в проекте государственного контракта идентификационный код закупки, нарушают часть 1 статьи 23 Закона о контрактной системе и содержат признаки состава административного правонарушения, предусмотренного частью 4.2 статьи 7.30 КоАП...» (Решение ФАС России от 01.08.2017 по делу N К-972/17)
- «... **Документация об электронном аукционе не содержит сведения об идентификационном коде закупки**. Следовательно, Заказчиком допущено нарушение части 1 статьи 64, части 1 статьи 23 Федерального закона N 44-ФЗ...» (Решение Иркутского УФАС России от 15.03.2017 N 153)

Ответственность за отсутствие ИКЗ или его неверное формирование

- ❑ «... В пункте 3 "Общая информация" извещения о проведении запроса котировок, а также **в проекте контракта заказчиком идентификационный код закупки не установлен.** Таким образом, заказчиком - МКУ "У" нарушены требования части 1 статьи 23 ФЗ N 44-ФЗ...» *(Решение Кемеровского УФАС России от 03.03.2017 по делу N 74/З-2017)*
- ❑ «Комиссия, проанализировав положения аукционной документации на соответствие требованиям Закона о контрактной системе, пришла к выводу, что противоречия в части **указания в извещении о проведении закупки идентификационного кода закупки несоответствующего идентификационному коду закупки, установленному в информационной карте аукционной документации,** нарушает положения части 3 статьи 7, части 1 статьи 23 Закона о контрактной системе, в связи с чем, довод заявителя признается обоснованным.
- ❑ Указанные выше нарушения Закона о контрактной системе содержат признаки состава административного правонарушения, предусмотренного частью 4.2 статьи 7.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» *(решение УФАС по Сахалинской области от 25.09.2020 N 05-6225).*
- ❑ «Установить в действиях заказчика ..нарушения ... части 1 статьи 23 Федерального закона ... **в части не установления в проекте контракта ...идентификационного кода закупки**» *(Решение УФАС по Республике Тыва от 10.10.2020 N 017/06/99-30/2020)*

Кто контролирует процесс планирования закупок

| Уровень заказчика | Орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок | Финансовые органы |
|---|---|---|
| <i>для обеспечения федеральных нужд</i> | ФАС России и ее территориальные органы | ФК, органы управления государственными внебюджетными фондами |
| <i>для обеспечения нужд субъектов РФ</i> | орган исполнительной власти субъекта РФ | финансовый орган субъекта РФ |
| <i>для обеспечения муниципальных нужд</i> | орган местного самоуправления муниципального района или городского округа | финансовый орган муниципального образования |
| <i>Предмет контроля</i> | Соблюдение законодательства о контрактной системе при планировании закупок | Непревышение объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика |
| <i>Периодичность проверок</i> | Плановые проверки - не чаще 1 раза в 6 мес. Внеплановые проверки – по мере поступления информации о нарушениях | Перед каждым размещением плана-графика/ изменений в план. В случае выявления нарушения – план/изменения в план не размещаются в ЕИС до устранения нарушения и прохождения повторного контроля |

Контроль при планировании

ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ

- информация об объеме финансового обеспечения закупки;
- информация об ИКЗ

ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ

- Федеральное казначейство
- Финансовые органы субъектов РФ
- Финансовые органы муниципальных образований
- Органы управления государственными внебюджетными фондами

СУБЪЕКТЫ КОНТРОЛЯ

- Заказчики
- АУ, осуществляющие закупки по ч.4 ст.15
- ГУП/МУП при получении субсидии на кап.вложения

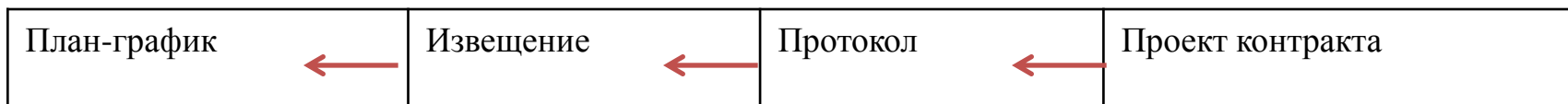
□ *Часть 5 статьи 99 Закона 44-ФЗ*

□ *Постановление Правительства РФ от 06.08.2020 г. N 1193 "О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» – действует с 13.08.2020*

Федеральное казначейство осуществляет контроль в ЕИС за:

СООТВЕТСТВИЕМ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИКЗ И НЕПРЕВЫШЕНИЕМ ОБЪЕМА финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в:

- 1) извещениях об осуществлении закупок, информации, содержащейся в планах-графиках;
- 2) протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в извещениях об осуществлении закупок;
- 3) условиях проектов контрактов, направляемых в соответствии с настоящим Федеральным законом с использованием единой информационной системы участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).



Не превышение

Не превышение

Не превышение

Финансовые органы субъектов РФ/ муниципальных образований/ Органы управления государственными внебюджетными фондами осуществляет контроль за:

- ❑ **НЕПРЕВЫШЕНИЕМ** объема финансового обеспечения, включенного **В ПЛАНЫ-ГРАФИКИ, НАД ОБЪЕМОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;
- ❑ **СООТВЕТСТВИЕМ** информации об **ИКЗ** и **НЕПРЕВЫШЕНИЕМ ОБЪЕМА ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных настоящим Федеральным законом **ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТАХ, НЕ ПОДЛЕЖАЩИХ** в соответствии с настоящим Федеральным законом формированию и **РАЗМЕЩЕНИЮ В ЕИС**

орган контроля не позднее 1 рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана-графика проводит проверку, по результатам которой формирует с использованием ЕИС уведомление о соответствии контролируемой и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящим Правилам.

При соответствии контролируемой информации план-график автоматически размещается в ЕИС не позднее одного часа с момента формирования уведомления о соответствии контролируемой информации.

В случае выявления несоответствия контролируемой информации - направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации, план-график в ЕИС не размещается

Единая информационная система
в сфере закупок

Техническая поддержка



Часто задаваемые вопросы

[Все разделы](#)
[Закупки](#)
[Контракты и договоры](#)
[Планирование](#)
[Каталог](#)
[Документы](#)
[Новости](#)
[Назад к результатам поиска](#) № 202001731000001001
44-ФЗ Структурированный Размещено с нарушениями

№ 202001731000001001

Не пройден контроль по ч. 5 ст. 99 44-ФЗ

Заказчик

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Финансовый год планирования

2020 (2021 – 2022 года)



План-график

Размещено
13.01.2020Обновлено
13.10.2020

Закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ

[Закупки на 2020 год](#)

| ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ КОД ЗАКУПКИ | СТАТУС | НА 2020 ГОД, Р | НА 2021 ГОД, Р | НА 2022 ГОД, Р | СУММА НА ПОСЛЕДУЮЩИЕ ГОДЫ, Р | ВСЕГО, Р |
|---|-------------------------|----------------------|------------------|----------------|------------------------------|----------------------|
| 20177101683607710010010008000000000000 Не пройден контроль по ч.5 ст.99 44-ФЗ | Размещена 13.10.2020 | 25 774 182,50 | 20 300,00 | 0,00 | 0,00 | 25 794 482,50 |
| | ИТОГО (ЗАПИСЕЙ 1) | 25 774 182,50 | 20 300,00 | 0,00 | 0,00 | 25 794 482,50 |

ВАЖНО! С 13 августа 2020 г.

При осуществлении закупок у ЕП в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 ч.1 ст.93 Закона **заказчик** ДО направления контракта поставщику **направляет проект контракта в ФИНОРГАН на контроль.**

Срок проверки – 3 рабочих дня со дня следующего за днем получения проекта контракта.

Орган контроля:

формирует уведомление о соответствии контролируемой информации ИЛИ

направляет протокол о несоответствии контролируемой информации.

(в случае отсутствия уведомления о соответствии контролируемой информации проект контракта участнику закупки не направляется)

***По п. 1,4,5,8,9,15,18,20,21,23-30,34,36,40-46,49-53,56 ч.1 ст.93 –
направлять проект контракта в орган контроля НЕ НАДО!***

Административная ответственность за нарушения при планировании

| Состав | Штраф на ДЛ | КоАП |
|--|-----------------|-----------------------|
| Включение в ... план-график закупок объекта или объектов закупки, не соответствующих ... установленным законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о контрактной системе в сфере закупок требованиям к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативным затратам... | 20 000 – 50 000 | статья 7.29.3 часть 1 |
| Нарушение срока утверждения ... плана-графика закупок (вносимых ...изменений) или срока размещения ... плана-графика закупок (вносимых ... изменений) в ЕИС | 5 000 – 30 000 | статья 7.29.3 часть 4 |
| Размещение в ЕИС в сфере закупок извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если информация о такой закупке не включена в план-график | 30 000 | статья 7.30 часть 1.6 |
| Неразмещение должностным лицом заказчика, должностным лицом уполномоченного органа, должностным лицом уполномоченного учреждения, специализированной организацией в ЕИС информации и документов , размещение которых предусмотрено в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок | 50 000 | статья 7.30 часть 3 |
| Размещение должностным лицом заказчика, должностным лицом уполномоченного органа, должностным лицом уполномоченного учреждения, специализированной организацией в ЕИС или направление оператору электронной площадки информации и документов , подлежащих размещению, направлению, с нарушением требований , предусмотренных законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок | 15 000 | статья 7.30 часть 1.4 |

Об эксперте. БОРОВЫХ Юлия Сергеевна

ОБРАЗОВАНИЕ:

- ❑ Высшее, механико-математический факультет, специальность «математик-преподаватель»
- ❑ Профессиональная переподготовка по курсу «Гражданское право»
- ❑ Повышение квалификации «Управление закупками продукции для государственных и муниципальных нужд»
- ❑ Повышение квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками»
- ❑ Повышение квалификации «Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в соответствии с Законом 223-ФЗ»
- ❑ Обучение по программе подтверждения компетенции экспертов системы ТПП России по товарной экспертизе по направлению «Экспертиза в сфере федеральной контрактной системы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»

ОПЫТ РАБОТЫ В ЗАКУПКАХ:

- ❑ С 2002 г. по 2011 г. в органах власти Пермского о края, от ведущего специалиста до и.о. начальника управления государственных закупок (опыт работы во всех сферах, связанных с закупками - от члена комиссии до руководителя регионального контрольного органа)
- ❑ С 2011 г. по 2020 г. Пермской торгово-промышленной палате - информационная, консультационная и экспертная поддержка представителей бизнеса и заказчиков по вопросам закупок, образовательная деятельность в сфере закупок и продаж

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ:

- ❑ Один из ведущих экспертов в Пермском крае, а также в системе торгово-промышленных палат по вопросам закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
- ❑ Председатель Пермского отделения Гильдии отечественных закупщиков и специалистов по закупкам и продажам (<http://www.ooogos.ru>)
- ❑ Член Комитета Торгово-промышленной палаты РФ по развитию системы закупок (<https://tpprf.ru/ru/interaction/committee/kompurchase/members>)
- ❑ Автор статей в профессиональных журналах по вопросам закупок (<http://progoszakaz-rf.ru/journal>)
- ❑ Автор и ведущий семинаров, тренингов, мастер-классов по вопросам закупок (проведено более 800 мероприятий, обучено свыше 15 000 человек, в то числе по программам дополнительного проф.образования)
- ❑ Преподаватель курсов повышения квалификации по Законам 44-ФЗ и 223-ФЗ
- ❑ Благодарственные письма за достижения в сфере сопровождения закупок Губернатора Пермского края (2009, 2012 гг.), руководителей бюджетных учреждений, органов власти, глав органов местных самоуправлений (2009-2019 гг.), Президента ТПП РФ (2015 г.)

Услуги в сфере закупок

ОБУЧЕНИЕ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ:

- преподавательские услуги по вопросам организации закупок (Законы 44-ФЗ и 223-ФЗ)
- проведение семинаров, вебинаров, тренингов, в т.ч. корпоративных
- информационно-консультационное сопровождение заказчиков и участников закупок

РАЗРАБОТКА ДОКУМЕНТОВ:

- проверка и разработка (анализ, доработка) положения о закупке
- аудит проведенных закупок (Законы 223-ФЗ и 44-ФЗ) в целях подготовки к проверкам
- анализ созданной в организации системы закупок и разработка организационных документов (положения о контрактной службе, должностных инструкций, порядка взаимодействия подразделений заказчика и пр.)

ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПОК:

- подготовка плана закупок (Закон 223-ФЗ), план-графика (Закон 44-ФЗ)
- расчет и обоснование начальной цены контракта
- разработка закупочной документации
- организация закупок «под ключ»
- подготовка заявок на участие в закупках
- работа в ЕИС и на электронных площадках

ЭКСПЕРТНЫЕ УСЛУГИ:

- экспертиза начальной цены контракта, ТЗ, документации, проекта контракта
- экспертиза заявок участников закупки

ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ:

- подготовка документов (жалоб, возражений (отзывов) на жалобы, заявлений и пр.)
- защита интересов заказчиков при рассмотрении дел об административных правонарушениях («работа со штрафами»)
- помощь при подготовке возражений на результаты проверок Прокуратуры, контрольных органов, контрольно-счетных палат